



Conseil national de
recherches Canada

National Research
Council Canada

Guide d'utilisation Programme national Killam

Auteurs de mise en candidature au prix Killam

Table des matières

1. Objet du présent guide	1
2. Le programme national Killam	2
3. Énoncé en matière d'équité, de diversité et d'inclusion	2
4. Rôles : participants au processus de mise en candidature au prix Killam	3
5. À propos du processus de sélection.....	3
6. Guide pour les auteurs de mise en candidature (prix Killam).....	4

1. Objet du présent guide

L'objet du présent guide est de fournir la marche à suivre pour proposer la candidature d'une personne au prix Killam à partir du portail du programme, à partir du lien suivant : [Programme national Killam – Portail](#).

Veillez noter que ce guide s'adresse à l'auteur d'une mise en candidature, habituellement un administrateur principal de l'établissement du chercheur ou un tiers représentant une institution du savoir.

Si vous avez besoin d'aide pour vous connecter au portail du programme ou pour créer un compte, reportez-vous au [Guide d'utilisation du portail](#).

Pour obtenir le contenu du présent guide dans un autre format, vous pouvez communiquer avec le Bureau du programme national Killam à l'adresse suivante : KillamProgram-ProgrammeKillam@nrc-cnrc.gc.ca.

2. Le programme national Killam

Vision

Dorothy Killam se souciait de l'avenir. Elle avait comme vision de bâtir l'avenir du Canada grâce aux études supérieures. Pour concrétiser cette vision, elle a créé par testament une fiducie perpétuelle visant à financer les travaux des futures générations de chercheurs au Canada. Son but était d'accroître les réalisations scientifiques et de promouvoir la compréhension et l'harmonie entre la population canadienne et les peuples des autres pays. Le programme national Killam s'attache à défendre la vision de Dorothy Killam, à renforcer l'écosystème de la recherche en général et à améliorer la vie des Canadiens et des Canadiennes grâce aux avancées de la recherche.

Mission

Le programme national Killam a pour mission d'encourager la recherche dans des domaines nouveaux et diversifiés, ainsi que de faire en sorte que les lauréats Killam reflètent la diversité du Canada.

Attributs

Les lauréats du programme mènent des recherches de pointe révolutionnaires ayant le potentiel d'améliorer la vie des Canadiens et des Canadiennes, mais ce n'est pas la seule chose qui les caractérise. Ce sont aussi des chercheurs de premier plan qui font preuve de capacités intellectuelles exceptionnelles, qui contribuent à l'avancement des connaissances et qui possèdent les attributs Killam.

Collaborateur inclusif : dont le travail incarne l'inclusion et la compréhension des personnes, des cultures et des besoins, et s'inscrit dans tous les milieux économiques, sociaux et culturels.

Briseur de barrières : dont la génération de connaissances et de technologies originales, transformatives et tournées vers l'avenir a pour but de changer notre façon de vivre.

Chef de file de la recherche : qui favorise une coopération réfléchie entre les chercheurs, les disciplines et les établissements.

3. Énoncé en matière d'équité, de diversité et d'inclusion

Selon le principe de l'excellence inclusive, l'excellence ne peut être atteinte sans l'inclusion. Ce principe reconnaît la relation entre la diversité et la qualité de la recherche, et soutient la participation équitable à la mission de recherche du Canada. Pour atteindre l'excellence en recherche, il faut éliminer les obstacles systémiques qui limitent la pleine participation des talents canadiens. Le plan d'action pour l'équité, la diversité et l'inclusion (DEI) du

programme national Killam décrit les mesures que nous nous sommes engagés à prendre pour offrir un accès équitable et inclusif à nos projets, notamment le prix Killam.

4. Rôles : participants au processus de mise en candidature au prix Killam

Les personnes suivantes participent au processus de mise en candidature au prix Killam :

Auteur de la mise en candidature – la personne qui propose un candidat au prix Killam, habituellement un administrateur principal de l'établissement de la personne candidate ou un tiers représentant une institution du savoir. Le programme national Killam accepte aussi les candidatures proposées par des dirigeants d'organismes communautaires ou de recherches, qui connaissent le travail de la personne candidate. Avant de soumettre une candidature, l'auteur de celle-ci doit s'assurer que toutes les déclarations et tous les documents requis ont été téléchargés, y compris les lettres de soutien de trois (3) personnes répondantes.

Personne candidate – la personne dont la candidature est proposée pour le prix Killam. La personne candidate doit accepter la mise en candidature et entrer elle-même ses catégories de recherche, ses données démographiques et ses coordonnées. Elle a aussi la possibilité de fournir son curriculum vitæ.

Personne répondante – les personnes répondantes fournissent des lettres de soutien pour les candidats au prix Killam. Elles sont désignées par l'auteur de la mise en candidature et sont invitées à fournir des lettres de soutien. Aussi, elles peuvent les envoyer à l'auteur de la mise en candidature, directement au [Bureau du programme national Killam](#) ou encore les télécharger en ligne sur le portail du programme.

5. À propos du processus de sélection

Le programme national Killam fait appel à des pairs examinateurs externes, experts dans leur domaine, pour effectuer un examen uniforme, juste et de haute qualité des candidatures au prix Killam au moyen de la grille d'évaluation prévue à cet effet.

À la suite de l'examen par les pairs, le comité de sélection évalue les candidatures en fonction de leur mérite, en les comparant entre elles et dans un contexte national, afin de choisir les lauréats.

Les prix sont remis aux candidats que le Comité de sélection juge exceptionnels. Dans les cas où plusieurs candidats sont jugés exceptionnels et où il n'y a pas de différences notables entre les résultats de l'évaluation, le Comité de sélection tient compte des facteurs qui contribueraient à la diversité et à la représentativité du groupe. Les éléments suivants pèsent lourd dans l'examen et la sélection des candidats au prix Killam :

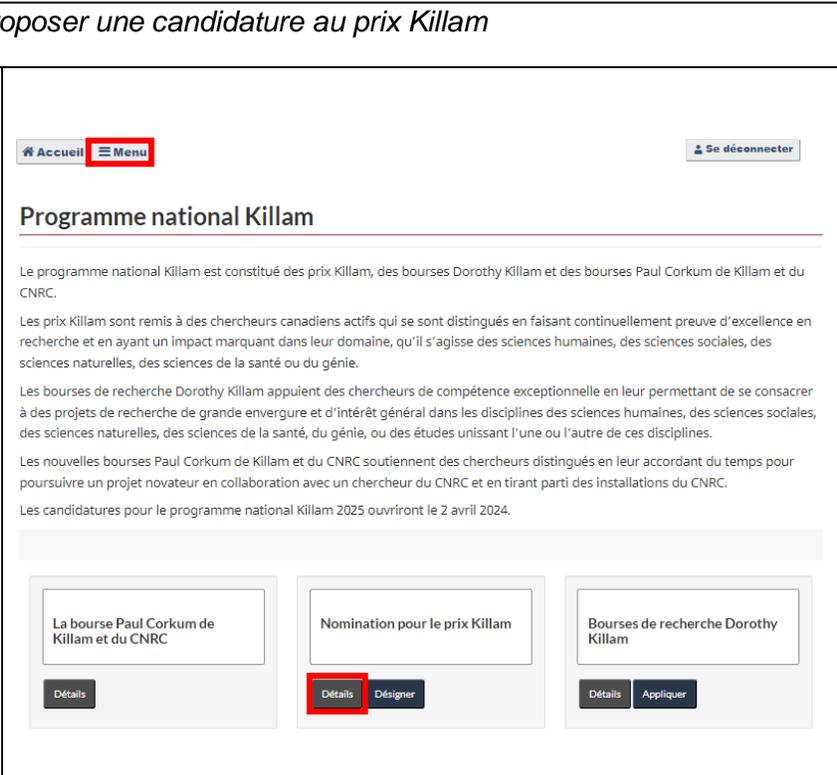
Critère	Description	Pondération
Pertinence	La qualité exceptionnelle du dossier de recherche de la personne candidate, monté en accord avec les valeurs de Killam et démontrant la détermination, la créativité et les efforts remarquables dont la personne fait preuve pour transmettre les connaissances issues de la recherche au-delà de la communauté universitaire.	33,3 %

Critère	Description	Pondération
Incidence	La contribution des idées et des résultats de recherche de la personne candidate à la société canadienne, notamment la vie intellectuelle ou culturelle du pays, ainsi que le mentorat et la renommée internationale, lorsque cela est pertinent.	33,3 %
Mérite	La qualité du dossier de recherche de la personne candidate et l'étendue de ses contributions à la recherche, compte tenu des normes du domaine d'études.	33,3 %

6. Guide pour les auteurs de mise en candidature (prix Killam)

Les auteurs de mise en candidature jouent un rôle essentiel dans la préparation des candidatures au prix Killam. Vous pouvez enregistrer une copie du présent guide, même si vous n'avez pas de compte sur le portail, pour vous y reporter pendant que vous recueillez les documents requis.

Proposer une candidature au prix Killam

<p>Rendez-vous sur le portail, cliquez sur Menu et choisissez Programme national Killam.</p> <p>Choisissez l'option Nomination pour le prix Killam.</p> <p>Cliquez sur Détails pour accéder aux lignes directrices entourant les mises en candidature.</p>	 <p>The screenshot shows the 'Programme national Killam' page. At the top, there are links for 'Accueil' and 'Menu' (highlighted with a red box), and a 'Se déconnecter' button. The main heading is 'Programme national Killam'. Below it, there is introductory text about the program, followed by three columns of information:</p> <ul style="list-style-type: none"> La bourse Paul Corkum de Killam et du CNRC: Includes a 'Détails' button. Nomination pour le prix Killam: Includes 'Détails' (highlighted with a red box) and 'Designier' buttons. Bourses de recherche Dorothy Killam: Includes 'Détails' and 'Appliquer' buttons.
--	--

Pour commencer la mise en candidature, cliquez sur **Désigner**. Cliquez ensuite sur **Passez à la page de connexion au portail du Programme national Killam** et connectez-vous.

🏠 Accueil ☰ Menu

👤 Se déconnecter

Programme national Killam

Le programme national Killam est constitué des prix Killam, des bourses Dorothy Killam et des bourses Paul Corkum de Killam et du CNRC.

Les prix Killam sont remis à des chercheurs canadiens actifs qui se sont distingués en faisant continuellement preuve d'excellence en recherche et en ayant un impact marquant dans leur domaine, qu'il s'agisse des sciences humaines, des sciences sociales, des sciences naturelles, des sciences de la santé ou du génie.

Les bourses de recherche Dorothy Killam appuient des chercheurs de compétence exceptionnelle en leur permettant de se consacrer à des projets de recherche de grande envergure et d'intérêt général dans les disciplines des sciences humaines, des sciences sociales, des sciences naturelles, des sciences de la santé, du génie, ou des études unissant l'une ou l'autre de ces disciplines.

Les nouvelles bourses Paul Corkum de Killam et du CNRC soutiennent des chercheurs distingués en leur accordant du temps pour poursuivre un projet novateur en collaboration avec un chercheur du CNRC et en tirant parti des installations du CNRC.

Les candidatures pour le programme national Killam 2025 ouvriront le 2 avril 2024.

La bourse Paul Corkum de Killam et du CNRC

Détails

Nomination pour le prix Killam

Détails

Désigner

Bourses de recherche Dorothy Killam

Détails

Appliquer

Remplissez tous les champs obligatoires pour vous identifier, puis cliquez sur **Valider et enregistrer**.



[English](#)

Programme national Ki... > Mes soumissions > Prix Killam

🏠 Accueil ☰ Menu

👤 Se déconnecter

Identification du nominateur

Identification du nominateur

Salutation

* Prénom (obligatoire) *

* Nom de famille (obligatoire) *

Département ou école

Établissement ou institution

* Courriel (obligatoire) *

Site web

Valider et enregistrer

Les sections présentées ici s'affichent maintenant dans le menu de gauche. Vous devez remplir toutes les sections, dans l'ordre de votre choix, avant d'envoyer la mise en candidature.

Identification l'auteur de la mise en candidature ✓
Coordonnées du candidat ✓
Catégorie de nomination ✓
Lettre de mise en candidature !
Déclaration de l'auteur de la mise en candidature !
Identification des personnes de référence qui fournissent des lettres de soutien !
Catégorie de recherche
Curriculum vitae !
Documents exigés !
Résumé et soumission

N'oubliez pas de cliquer sur **Valider et enregistrer** après avoir rempli chaque section.

Site web

Valider et enregistrer

Précédent

Suivant

Pour ajouter une ou plusieurs catégories de nomination, **Cochez** celles qui s'appliquent puis cliquez sur **Valider et enregistrer**.

Catégorie de nomination

37,50%

Identification l'auteur de la mise en candidature ✓

Coordonnées du candidat ✓

Catégorie de nomination ✓

Lettre de mise en candidature ⓘ

Déclaration de l'auteur de la mise en candidature ⓘ

Identification des personnes de référence qui fournissent des lettres de soutien ⓘ

Veillez sélectionner la catégorie de nomination.

* Catégorie du prix Killam (obligatoire)

Sciences humaines

Sciences naturelles

Sciences sociales

Sciences de la santé

Génie

La mise en candidature d'une personne peut inclure plusieurs catégories, mais cette personne ne pourra recevoir le prix Killam que dans une seule catégorie.

Valider et enregistrer

Précédent Suivant

Pour ajouter une lettre de mise en candidature, cliquez sur **Ajouter un document**.

Lettre de mise en candidature

37,50%

Identification l'auteur de la mise en candidature ✓

Coordonnées du candidat ✓

Catégorie de nomination ✓

Lettre de mise en candidature ⓘ

Déclaration de l'auteur de la mise en candidature ⓘ

Identification des personnes de référence qui fournissent des lettres de soutien ⓘ

Catégorie de recherche

Curriculum vitae ⓘ

Documents exigés ⓘ

Résumé et soumission

Une lettre de mise en candidature : 1 200 mots en français (ou 1 000 mots en anglais)

La lettre de mise en candidature doit être signée et comprendre un bref résumé en langage clair de la nature des recherches de la personne candidate et de ses contributions remarquables à la recherche universitaire, y compris les raisons pour lesquelles cette candidature devrait être considérée comme étant exceptionnelle pour le Prix Killam.

Le programme national Killam utilise un processus de sélection en deux étapes comprenant des évaluateurs experts externes et un comité de sélection multidisciplinaire. **Veillez à ce que tous les documents soient rédigés dans un langage clair, en utilisant des termes clairs et simples, et à ce qu'ils soient compréhensibles pour un public non spécialisé.**

De plus, les lettres de mise en candidature doivent clairement spécifier :

- la discipline du Prix Killam dans laquelle la personne candidate est proposée, et
- la nature de la relation entre l'auteur(e) et la personne candidate.

Afin de réduire le risque de partialité inconsciente dans le processus d'évaluation :

- Veillez désigner les nominés systématiquement par leur(s) nom(s) de famille et utiliser un langage non sexiste.

Instructions :

- Les fichiers doivent être en format : .pdf (préférée), .doc, .docx.
- N'utilisez pas de ponctuation, de caractères spéciaux ou plus de 45 caractères dans vos noms de fichiers.

* Documents d'appel généraux (soumission) (obligatoire)

Ajouter un document

Name ↑	Type	Créé le	Actions
⚠ Il n'y a aucun enregistrement à afficher.			

Valider et enregistrer

Précédent Suivant

Choisissez un fichier à télécharger à partir de votre ordinateur, puis cliquez sur **Envoyer**.

Créer

Taper

Letter of Nomination/Lettre de nomination

Description

Joindre un fichier *

Choose File No file chosen

Envoyer

Note : Vous pouvez **Retirer** un document et en ajouter un nouveau à tout moment avant l'envoi de la mise en candidature. Cliquez sur **Valider et enregistrer** pour continuer.

* Documents d'appui généraux (soumission) (obligatoire)

Ajouter un document

Name ↑	Type	Créé le	Actions
Letter 1 SM-24-001667_Serge_Nabi.docx	Letter of Nomination/Lettre de nomination	26/03/2024 13:41	Retirer

Valider et enregistrer

Précédent Suivant

La **Déclaration de l'auteur de la mise en candidature** doit être remplie par l'auteur de la mise en candidature.

Déclaration de l'auteur de la mise en candidature

0/204

Identification l'auteur de la mise en candidature

Coordonnées du candidat

Catégorie de nomination

Lettre de mise en candidature

Déclaration de l'auteur de la mise en candidature

Identification des personnes de référence qui fournissent des lettres de soutien

Catégorie de recherche

Curriculum vitae

Documents exigés

Résumé et soumission

L'auteur ou auteure de la mise en candidature et le candidat ou la candidate doivent fournir une preuve d'admissibilité sous la forme d'une attestation que toutes conditions d'admissibilité ont été remplies.

- La mise en candidature d'une personne peut inclure plusieurs catégories, mais cette personne ne pourra recevoir le prix Killam que dans une seule catégorie.
- Personne ne peut se voir décerner un prix Killam plus d'une fois.
- Une personne ne peut pas proposer elle-même sa candidature pour un prix Killam. Seules les mises en candidatures proposées par d'autres experts du même domaine sont acceptées.
- Les prix Killam sont destinés aux chercheurs canadiens ou chercheuses canadiennes en activité (non retraités) qui ont apporté une contribution substantielle et remarquable à la recherche universitaire, durant une longue période. Ils ne sont pas conçus pour être une récompense de fin de carrière, une reconnaissance pour une grande réalisation ou un prix offert en l'attente de futures contributions remarquables. Seuls les Canadiens et Canadiennes ou les universitaires qui travaillent et vivent au Canada sont admissibles, et les prix sont attribués uniquement à des personnes vivantes.
- Les employés du Bureau du programme national Killam et les membres de la Commission consultative du programme national Killam et du Comité de sélection ne peuvent pas faire l'objet d'une mise en candidature pendant leur mandat et durant l'année suivant la fin de celui-ci.
- L'auteur ou auteure de la mise en candidature et la personne candidate consentent à divulguer toute information qui pourrait constituer un écart important par rapport aux normes généralement reconnues de comportement public et qui est considérée comme portant atteinte à la réputation publique du programme national Killam.
- L'auteur ou auteure de la mise en candidature peut soumettre une même candidature aussi souvent qu'il ou elle le désire. Toutefois, un nouveau dossier de candidature est nécessaire pour toute mise en candidature ultérieure.

Il est à noter que le fait de répondre aux critères d'admissibilité permet à une personne d'être candidate à un prix Killam, mais ne lui assure pas de le remporter. Le Bureau du programme national Killam se réserve le droit d'annuler le contenu des lettres de soutien et de formulaires de mise en candidature.

* Confirmation (obligatoire) *

La date et l'heure seront renseignées automatiquement lorsque vous accepterez les déclarations et cliquez sur "Valider et enregistrer"

Confirmer le

Valider et enregistrer

Précédent Suivant

Après avoir vérifié les renseignements, cliquez sur **Valider et enregistrer**. Votre confirmation sera horodatée automatiquement.

*** Confirmation (obligatoire) ***

Je confirme que

La date et l'heure seront renseignées automatiquement lorsque vous accepterez les déclarations et cliquez sur 'Valider et enregistrer'

Confirmé le

24/02/2023 14:46

Valider et enregistrer

Précédent Suivant

Pour ajouter ou modifier les coordonnées d'un répondant, cliquez sur **Modifier**.

Note : Les répondants sont invités à envoyer leur lettre à l'auteur de la mise en candidature, qui la téléchargera sur le portail pour eux.

Ils peuvent aussi l'envoyer par courriel au [Bureau du programme national Killam](#).

Note : Le bouton **Envoyer des invitations aux experts en soumission** permet d'envoyer à tous les répondants désignés un courriel leur expliquant comment télécharger leur lettre directement sur le portail. **Cette étape est facultative.**

Identification des personnes de référence qui fournissent des lettres de soutien

37.50%

Identification l'auteur de la mise en candidature ✓

Coordonnées du candidat ✓

Catégorie de nomination ✓

Lettre de mise en candidature ⓘ

Déclaration de l'auteur de la mise en candidature ⓘ

Fournissez les coordonnées des experts qui fourniront des lettres d'appui. Les auteurs des lettres de soutien peuvent vivre au Canada ou à l'étranger. Si les lettres ont été traduites d'une autre langue, les originaux doivent également être fournis. Idéalement, la personne qui propose la candidature devrait faire lire la lettre de mise en candidature aux auteurs des lettres de soutien afin d'éviter les répétitions.

Le programme national Killam utilise un processus de sélection en deux étapes comprenant des évaluateurs experts externes et un comité de sélection multidisciplinaire. **Veillez à ce que tous les documents soient rédigés dans un langage clair, en utilisant des termes clairs et simples, et à ce qu'ils soient compréhensibles pour un public non spécialisé.**

- Veuillez vous assurer que chaque lettre de soutien est unique, qu'elle décrit clairement l'impact de la recherche au niveau national et/ou international, et/ou qu'elle témoigne des efforts du candidat

Identification des personnes de référence qui fournissent des lettres de soutien ⓘ

Catégorie de recherche

Curriculum vitae ⓘ

Documents exigés ⓘ

Résumé et soumission

Afin de réduire le risque de partialité inconsciente dans le processus d'évaluation :

- Veuillez désigner les nominés systématiquement par leur(s) nom(s) de famille et utiliser un langage non sexiste.
- Veuillez retirer l'en-tête institutionnel.

Les candidats qui se concentrent sur la **recherche communautaire** sont encouragés à fournir une lettre de soutien qui souligne l'importance de la recherche du candidat pour une ou plusieurs communautés particulières. Cette lettre peut provenir d'un responsable ou d'un membre de la communauté.

Note : La recherche communautaire implique la participation active des parties prenantes dont la vie est affectée par la recherche à toutes les phases du projet dans le but de produire des résultats utiles qui conduisent à des changements positifs.

Sélectionnez le bouton Modifier pour ajouter ou modifier un arbitre.

Nom ↑	Département ou école	Institution	Courriel	Statut	Actions
				Ajouter un expert	✕ Modifier
				Ajouter un expert	✕ Modifier
				Ajouter un expert	✕ Modifier

Les e-mails envoyés par le système invitent les personnes de référence à créer un compte sur le portail Killam et à fournir directement leurs lettres de soutien. Ne cliquez pas sur "Envoyer des invitations aux experts en soumission" si vous ou votre contact institutionnel recueillez les lettres et les téléchargez au nom de l'auteur.

Valider et enregistrer
Précédent Suivant

Envoyer des invitations aux experts en soumission

Ajoutez les coordonnées du répondant et cliquez sur **Envoyer**. Ces renseignements sont utilisés par le Bureau du programme national Killam pour détecter les éventuels conflits d'intérêts et communiquer directement avec les répondants en cas de problème avec une lettre de soutien.

Modifier x

Salutation

* Prénom (obligatoire) *

* Nom de famille (obligatoire) *

Département ou école

Établissement ou institution

* Adresse ligne 1 (obligatoire) *

Adresse ligne 2

* Pays (obligatoire) *

Canada

* Ville (obligatoire) *

La personne candidate doit entrer elle-même ses catégories de recherche aux fins de l'examen par les pairs. L'auteur de la mise en candidature peut voir ces renseignements et s'en servir pour remplir le reste du dossier de candidature.

Catégorie de recherche

37/50%

Identification l'auteur de la mise en candidature ✓

Coordonnées du candidat ✓

Catégorie de nomination ✓

Lettre de mise en candidature ⓘ

Déclaration de l'auteur de la mise en candidature ⓘ

Identification des personnes de référence qui fournissent des lettres de soutien ⓘ

Catégorie de recherche

Curriculum vitae ⓘ

Documents exigés ⓘ

Résumé et soumission

Sur la base de la Classification canadienne du développement de la recherche (CCDR), les personnes candidates sont invitées à identifier au moins une (1) et jusqu'à cinq (5) disciplines pertinentes aux fins de l'examen par les pairs.

Les détails sur la CCDR sont disponibles ici : [Classification canadienne de la recherche et développement \(CCDR\) 2020 version 1.0 \(statcan.gc.ca\)](#). Cette information doit être complétée par la personne candidate.

Catégories de recherche (soumission)

Division ↑	Groupe	Classe	Sous-Classe
⚠ Il n'y a aucun enregistrement à afficher.			

Précédent Suivant

Avant de soumettre le dossier de candidature, assurez-vous que tous les documents requis sont présents et qu'ils sont conformes aux critères de présentation.

Les lettres de soutien téléchargées par le Bureau du programme national Killam ou par un répondant s'afficheront dans la liste.

Après avoir vérifié les renseignements, cliquez sur **Valider et enregistrer**.

Documents exigés

11/30

Identification l'auteur de la mise en candidature: 7

Coordonnées du candidat: 7

Catégorie de nomination: 7

Lettre de mise en candidature: 7

Déclaration de l'auteur de la mise en candidature: 7

Identification des personnes de référence qui fournissent des lettres de soutien: 7

Catégorie de recherche

Curriculum vitae: 7

Documents exigés: 1

Résumé et soumission

1. **Une lettre de mise en candidature**
1 200 mots en français (ou 1 000 mots en anglais)

La lettre de mise en candidature doit être signée et comprendre un bref résumé en langage clair de la nature des recherches de la personne candidate et de ses contributions remarquables à la recherche universitaire, y compris les raisons pour lesquelles cette candidature devrait être considérée comme étant exceptionnelle pour le Prix Killam.

De plus, les lettres de mise en candidature doivent clairement spécifier :

- le discipline du Prix Killam dans laquelle la personne candidate est proposée, et
- la nature de la relation entre l'auteur(e) et la personne candidate.

Afin de réduire le risque de partialité inconsciente dans le processus d'évaluation :

- Veuillez désigner les nominés systématiquement par leur(s) nom(s) de famille et utiliser un langage non sexiste.

2. **Biographie**
650 mots en français (ou 500 mots en anglais)

Une biographie de la personne candidate qui résume sa formation, ses réalisations en matière de recherche, ses champs d'intérêt en recherche actuels et les distinctions ou prix reçus.

3. **Trois (3) lettres de soutien**
1 200 mots en français (ou 1 000 mots en anglais)

Les auteurs des lettres de soutien peuvent vivre au Canada ou à l'étranger. Si les lettres ont été traduites d'une autre langue, les originaux doivent également être fournis. Idéalement, la personne qui propose la candidature devrait faire lire la lettre de mise en candidature aux auteurs des lettres de soutien afin d'éviter les répétitions.

- Veuillez vous assurer que chaque lettre de soutien est unique, qu'elle décrit clairement l'impact de la recherche au niveau national et/ou international, et/ou qu'elle témoigne des efforts du candidat pour avoir un effet multiplicateur dans son domaine.
- Veuillez spécifier la nature de la relation entre l'auteur et la personne candidate.

Afin de réduire le risque de partialité inconsciente dans le processus d'évaluation :

- Veuillez désigner les nominés systématiquement par leur(s) nom(s) de famille et utiliser un langage non sexiste. .
- Veuillez retirer l'en-tête institutionnel.

4. Un curriculum vitae

36 pages en français (ou 30 pages en anglais)

Un curriculum vitae complet est requis et celui-ci doit comprendre de l'information sur l'ensemble des publications et des présentations produites, des subventions et autres bourses reçues et des prix ou des reconnaissances internationales obtenus.

Instructions

- Les fichiers doivent être en format : .pdf, .doc, .docx.
- N'utilisez pas de ponctuation, d'espaces, de caractères spéciaux ou plus de 45 caractères dans vos noms de fichiers.

Veillez vous assurer que votre demande respecte les limites maximales de mots et de pages indiquées ci-dessus. Si votre demande est incomplète ou n'est pas transmise de la façon appropriée, elle sera rejetée.

*** Documents d'appui généraux (soumission) (obligatoire) ***

Ajouter un document

Nom ↑	Type	Créé le	Actions
1 Alisa_Nguyen GMtest.docx	Letter of Nomination/Lettre de nomination	24/02/2023 14:43	Retirer
3 Alisa_Nguyen GMtest.docx	Curriculum Vitae	24/02/2023 14:55	Retirer

Valider et enregistrer

Précédent Suivant

Note : Vous ne serez pas capable de soumettre la candidature s'il manque des documents.

❗ Le formulaire n'a pas pu être soumis pour les raisons suivantes :

[Veillez joindre 1 biographie du candidat.](#)

[Veillez joindre 1 lettre de nomination.](#)

[Veillez joindre 1 curriculum vitae.](#)

[Veillez joindre un maximum de 3 lettres distinctes lettres de soutien.](#)

Ne soumettez pas la candidature avant d'avoir vérifié que la personne candidate a entré ses catégories de recherche et qu'elle a accepté la mise en candidature. Un avertissement s'affichera si le système détecte des renseignements manquants dans le dossier de candidature.

Une fois la candidature soumise, la seule façon de la modifier est d'en faire la demande au [Bureau du programme national Killam](#).

Résumé et soumission

100/100%

⚠ Veuillez vérifier auprès de votre candidat qu'il a vérifié votre candidature avant de soumettre.

Servez-vous de cette liste pour confirmer que vous avez rempli toutes les sections pertinentes du formulaire et que vous avez fourni tous les documents justificatifs requis.

Vous devez joindre à votre demande la documentation et les renseignements suivants.

- Une lettre de mise en candidature (1 200 mots maximum)
- Biographie (650 mots maximum)
- Le curriculum vitae (36 pages maximum)
- Trois (3) lettres de soutien (1200 mots maximum)
- Identification de catégorie de recherche
- Déclarations par l'auteur(e) de la mise en candidature et par la personne candidate

Instructions

- Les fichiers doivent être en format : .pdf, .doc, .docx.
- N'utilisez pas de ponctuation, d'espaces, de caractères spéciaux ou plus de 45 caractères dans vos noms de fichiers.
- La taille maximale du fichier, pièces jointes comprises, doit être de 25 Mo.

La mise en candidature doit être remise au plus tard à la date limite au plus tard à 23 h 59 (heure locale) le jour de la date limite, ou avant.

Si vous ne recevez pas de courriel de confirmation dans les deux jours ouvrables suivant l'envoi du dossier de candidature, veuillez communiquer avec nous.

Les mises en candidature incomplètes ou tardives ne seront pas évaluées.

La date et l'heure se rempliront automatiquement lorsque vous accepterez les déclarations et cliquerez sur 'Soumettre le formulaire'

Soumis le

—

Précédent Suivant

Une fois que tous les documents requis ont été soumis, que la personne candidate a accepté la mise en candidature et que les catégories de recherche ont été saisies, cliquez sur **Soumettre le formulaire.**

Résumé et soumission

[Identification l'auteur de la mise en candidature](#) ✓

[Coordonnées du candidat](#) ✓

[Lettre de mise en candidature](#) ✓

[Déclaration de l'auteur de la mise en candidature](#) ✓

[Identification des personnes de référence qui fournissent des lettres de soutien](#) ✓

[Catégorie de recherche](#)

[Curriculum vitae](#) ✓

[Documents exigés](#) ✓

Résumé et soumission

Servez-vous de cette liste pour confirmer que vous avez rempli toutes les sections pertinentes du formulaire et que vous avez fourni tous les documents justificatifs requis. Vous devez joindre à votre demande la documentation et les renseignements suivants.

- Une lettre de mise en candidature (1 200 mots maximum)
- Biographie (650 mots maximum)
- Le curriculum vitae (36 pages maximum)
- Trois (3) lettres de soutien (1200 mots maximum)
- Identification de catégorie de recherche
- Déclarations par l'auteur(e) de la mise en candidature et par la personne candidate

Instructions

- Les fichiers doivent être en format : .pdf, .doc, .docx.
- N'utilisez pas de ponctuation, d'espaces, de caractères spéciaux ou plus de 45 caractères dans vos noms de fichiers.
- La taille maximale du fichier, pièces jointes comprises, doit être de 25 Mo.

La mise en candidature doit être remise au plus tard à la date limite au plus tard à 23 h 59 (heure locale) le jour de la date limite, ou avant.

Si vous ne recevez pas de courriel de confirmation dans les deux jours ouvrables suivant l'envoi du dossier de candidature, veuillez communiquer avec nous.

Les mises en candidature incomplètes ou tardives ne seront pas évaluées.

La date et l'heure se rempliront automatiquement lorsque vous accepterez les déclarations et cliquez sur 'Soumettre le formulaire'

Soumis le

—

Soumettre le formulaire

Précédent Suivant

Merci d'avoir proposé une candidature au prix Killam.

[Documents exigés](#) ✓

Résumé et soumission ✓

Si vous ne recevez pas de courriel de confirmation dans les deux jours ouvrables suivant l'envoi du dossier de candidature, veuillez communiquer avec nous.

Les mises en candidature incomplètes ou tardives ne seront pas évaluées.

La date et l'heure se rempliront automatiquement lorsque vous accepterez les déclarations et cliquez sur 'Soumettre le formulaire'

Soumis le

24/02/2023 15:04

Précédent Suivant

Si, après la lecture du présent guide, vous avez toujours des questions, veuillez communiquer avec le [Bureau du programme national Killam](#) pour obtenir de l'aide.